

# Opname afdeling Longgeneeskunde

## Afdeling D

**Het team van afdeling Longgeneeskunde (D) heet u welkom op onze afdeling. Deze folder biedt u informatie over de verpleegafdeling. U vindt hierin algemene informatie over de verpleegafdeling, de verschillende zorgverleners en een beschrijving van de dagindeling.**

De afdeling heeft zestien bedden, waar patiënten worden behandeld en verpleegd met diverse aandoeningen op het gebied van de longen. Veel voorkomende longaandoeningen zijn astma, COPD, longontsteking, longembolieën, klaplong en long- en longvlieskanker.

Voor chirurgische ingrepen aan de longen werkt Adrz nauw samen met het Erasmus MC in Rotterdam en het Bravis in Bergen op Zoom.

(Long)revalidatie, wat soms nodig kan zijn na een opname, kan zowel klinisch als poliklinisch plaatsvinden in diverse instellingen. Uw longarts kan u hier meer over vertellen.

### **Wie komt u tegen op de afdeling?**

#### *Uw hoofdbehandelaar*

Eén van de longartsen is uw hoofdbehandelaar. De naam van uw hoofdbehandelaar is op de achterkant van deze folder weergegeven bij 'Belangrijke informatie'.

Uw hoofdbehandelaar is in de meeste gevallen de longarts die u heeft opgenomen op de afdeling. Naast uw hoofdbehandelaar kunt u ook andere longartsen tegenkomen op de afdeling.

Elke dag bezoekt één van de longartsen en de physician assistant (PA) de afdeling voor de visite. Iedere woensdagochtend komen de longartsen, physician assistant en verpleegkundigen bijeen voor de grote visite, om de behandeling en de gang van zaken daaromheen te bespreken.

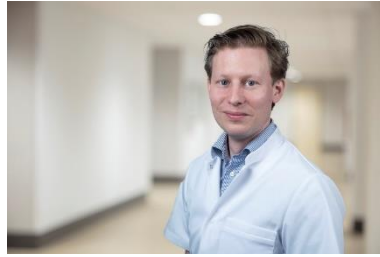
De longartsen hebben ieder afwisselend een week kliniekdienst. Dat wil zeggen dat hij of zij de dienstdoend longarts is, de visite loopt en patiënten behandelt die zijn opgenomen in het ziekenhuis. Als u poliklinisch al onder behandeling bent bij de longarts, kan het dus zijn dat u tijdens uw opname behandeld wordt door een andere longarts dan uw eigen longarts.

## **Longartsen**

Op de longafdeling werken zes longartsen en één physician assistent:



De heer E.H.D. Keizer  
Longarts



De heer A. Dubois  
Longarts



De heer J. Fiddelaers  
Longarts



De heer W. Clarenbach  
Longarts



Mevrouw I. van Rossum  
Physician Assistant



Mevrouw E. Vis  
Longarts

## **Physician assistant**

Het beroep van physician assistant is vrij nieuw in de zorg. In Adrz wordt door meerdere specialismen met een physician assistant gewerkt. Zo ook op de longafdeling. De physician assistant is een medisch professional die zelfstandig een aantal medische voorbehouden handelingen mag uitvoeren en bepaalde medicatie mag voorschrijven. De werkzaamheden van de physician assistant lopen uiteen van geneeskundige basistaken zoals visite lopen en multidisciplinair overleg tot medisch-specialistische taken op het vlak van diagnostiek en behandeling. Bovenstaande taken worden uitgevoerd onder supervisie van de specialist, in dit geval de longarts. De physician assistant is overdag aanwezig van dinsdag tot en met vrijdag.

## **Het verpleegkundig team**

De meewerkend teamleider en de verpleegkundigen vormen het verpleegkundig team van de afdeling. Elke verpleegkundige krijgt per dienst patiënten toegewezen, waar hij of zij verantwoordelijk voor is. Tijdens uw verblijf zijn de verpleegkundigen uw aanspreekpunt en helpen zij u waar nodig.

## **Tijden diensten en bezetting verpleegkundig team**

- Dagdienst: 07.30 - 16.00 / drie verpleegkundigen aanwezig en meewerkend teamleider\*
- Late dienst: 15.15 - 23.45 / twee verpleegkundigen aanwezig
- Nachtdienst: 23.15 - 07.45 / twee verpleegkundigen aanwezig

\*met uitzondering van het weekend

## **Leerafdeling studenten verpleegkunde**

Afdeling Longgeneeskunde is een leerafdeling. Op de leerafdeling werken van september tot juli studenten van de opleiding mbo verpleegkunde en hbo verpleegkunde en gediplomeerd verpleegkundigen die geschoold zijn in het

begeleiden van studenten. De leerafdeling bevindt zich op kamer 7 en 8. Een leerafdeling richt zich op een betere aansluiting van theorie en praktijk. Het doel van een leerafdeling is dat de studenten zo snel mogelijk zelfstandig werken. Zij krijgen meer verantwoordelijkheid en leren zo sneller dan wanneer zij op een 'gewone' verpleegafdeling stage lopen.

### ***Wat kunt u verwachten van een leerafdeling?***

De studenten kijken in het begin van hun stage vooral mee met hun werkbegeleider, een gediplomeerd verpleegkundige. Later in hun stage zijn het de werkbegeleiders die meekijken met de studenten. De studenten werken dan zelfstandig en nemen alle verpleegkundige zorg op zich. De werkbegeleiders blijven echter eindverantwoordelijk voor uw verpleegkundige behandeling en begeleiding op de afdeling. Dagelijks evalueert de werkbegeleider met de studenten de zorg die zij hebben geboden. Heeft u aandachtspunten of wilt u een compliment geven? Dan kunt u deze altijd doorgeven aan de voor u verantwoordelijke verpleegkundige en/of student.

### ***Multidisciplinair behandelteam***

Het kan dat de behandelend longarts andere hulpverleners inschakelt bij de behandeling van de patiënt:

- De fysiotherapeut geeft ademhalingsoefeningen. Ook beoordeelt hij/zij hoe de patiënt mobiliseert en stelt vervolgens een behandelplan op.
- De diëtiste geeft dieet- en voedingsadvies, bijvoorbeeld aan patiënten met ondervoeding. Zij stelt samen met u een behandelplan als dit nodig is.
- De transferverpleegkundige regelt de zorg na de ziekenhuisopname. Dit kan bijvoorbeeld verzorging of verpleging thuis zijn, een tijdelijke opname in verpleeg- of verzorgingshuis of het aanvragen van hulpmiddelen thuis.
- De longverpleegkundige wordt ingeschakeld als u extra begeleiding nodig heeft bij uw longaandoening. Deze gespecialiseerde verpleegkundige richt zich voornamelijk op patiënten met COPD/ASTMA en OSAS.

### **Uw opname op de afdeling**

#### ***Identificatie***

Tijdens uw opname vragen we regelmatig naar uw naam en geboortedatum. Dit doen we onder andere om verwisseling van patiënten te voorkomen. Wanneer u opgenomen bent, is het daarom verplicht dat u een polsbandje draagt met uw gegevens.

#### ***Zorgsupport***

De zorgsupport medewerkers zorgen voor de maaltijden, dranken en eventuele tussenmaaltijden. Zij letten daarbij op uw dieet van thuis of het dieet dat u tijdens uw opname heeft gekregen.

#### ***Deeltijden voeding en drinken***

- Ontbijt        tussen 07.30 en 08.30
- Drinken        tussen 09.30 en 10.30
- Lunch         tussen 11.45 en 12.45
- Drinken        tussen 13.30 en 14.30
- Diner          tussen 17.00 en 18.00
- Drinken        tussen 19.00 en 20.00

#### ***Persoonlijke bezittingen***

Om zoekraken van persoonlijke bezittingen te voorkomen, adviseren wij u deze mee naar huis te laten nemen. Wij stellen ons niet verantwoordelijk voor zoekraken van persoonlijke bezittingen.

### **Praktische informatie**

- U vindt de afdeling Longgeneeskunde (D) op de eerste verdieping.

## Opname afdeling Longgeneeskunde

- Op de afdeling bevindt zich een dagverblijf waar een koelkast voor patiënten aanwezig is. Als u iets in deze koelkast wil bewaren, zorg dan dat uw naam op het product staat.
- In Adrz is gratis wifi aanwezig. Ga naar Adrz Public, een wachtwoord is niet nodig.
- Het is mogelijk een kerkdienst bij te wonen in Adrz (op zondag). Voor de meest actuele tijden en voorschriften hiervan, kunt u terecht bij de verpleegkundige van dienst.
- Het gebruik van zuurstof, een infuus of verminderde mobiliteit hoeft geen belemmering te zijn om naar de kerkdienst te gaan. Informeer wel bij uw verpleegkundige of uw gezondheidstoestand het bezoek aan de dienst toelaat.
- In de hal op de eerste verdieping is een Stiltecentrum aanwezig. Deze ruimte is dag en nacht geopend. U kunt zich daar in alle rust terugtrekken wanneer u daar behoefte aan heeft.
- Uit hygiënisch oogpunt mogen er geen planten op de kamers staan.
- Uw bezoek kan koffie en/of thee halen bij de automaat bij de liften.

### **Bezoektijden**

Voor de huidige bezoektijden van de afdeling Longgeneeskunde (D) verwijzen we u door naar de website [www.adrz.nl](http://www.adrz.nl). In verband met uw rust en die van andere patiënten zijn maximaal twee bezoekers per patiënt toegestaan. Het kan zijn dat uw bezoek wordt gevraagd even te wachten op de gang tijdens de artsensite in verband met privacygevoelige informatie. In het geval van bijzondere omstandigheden, kan in overleg met de verpleegkundige eventueel worden afgeweken van de bezoektijden. Het bezoekerstoilet bevindt zich in de hal op de eerste verdieping. De toiletten op de afdeling zijn uitsluitend bestemd voor patiënten.

### **Medische informatie**

De behandelend longarts geeft medische informatie aan de patiënt. Kan de patiënt deze informatie zelf niet opnemen en verwerken? Dan mag de informatie zonder toestemming van de patiënt aan zijn wettelijk vertegenwoordiger, bijvoorbeeld partner, worden gegeven. De verpleegkundige geeft alleen verpleegkundige informatie aan de contactpersoon. Bent u door de patiënt aangewezen als contactpersoon of bent u de wettelijk vertegenwoordiger van de patiënt? En wenst u een gesprek met de behandelend longarts? Dan kunt u, in overleg met de verpleegkundige, op werkdagen een afspraak maken met de behandelend longarts.

### **Telefonische informatie**

De afdeling Longgeneeskunde is telefonisch te bereiken op 088 125 45 50. Wij geven alleen medische of verpleegkundige informatie aan de aangewezen contactpersoon.

### **Ontslag**

Het moment van ontslag wordt in overleg met u, de verpleegkundige en de longarts/physician assistant besloten. We hanteren bij voorkeur de volgende ontslagtijden: 11 uur en 14 uur. In overleg kan hier vanaf geweken worden.

Als u met ontslag gaat krijgt u een ontslag enveloppe mee, deze kan de volgende papieren bevatten:

- Recepten van gewijzigde of nieuw voorgeschreven medicatie, als deze niet al digitaal worden gedeeld.
- Actueel medicatieoverzicht, een overzicht van de medicatie die u op moment van ontslag gebruikt.
- Afsprakenkaart, een controleafspraak bij de longarts meestal over zes tot acht weken. Het kan zijn dat vooraf bloed geprikt moet worden, of een röntgen foto gemaakt moet worden. Dit ziet u op de afspraken kaart staan.

Het ziekenhuis geeft geen medicatie mee bij ontslag.

### **Vervoer**

De verpleegkundige neemt contact op met uw contactpersoon om te vertellen dat u met ontslag mag en vraagt of deze vervoer kan regelen. Hier valt ook een rolstoel of zorgtaxi onder. Als u zelf uw contactpersoon belt, laat dit aan de verpleegkundige weten. Als er een medische noodzaak is voor (liggend) vervoer, wordt vanuit het ziekenhuis een ambulance geregeld. Als deze noodzaak er niet is, dan bent u zelf of uw contactpersoon verantwoordelijk voor het regelen van vervoer.

### **Tip-Top-Flopformulier**

Om de kwaliteit van zorg te waarborgen willen wij u vragen of u het Tip-Top-Flopformulier in wilt vullen zodat wij continu kunnen werken aan verbetering van zorg. Alvast hartelijk dank voor uw feedback! U kunt deze inleveren in de hiervoor bestemde brievenbus bij de in-/ uitgang van de afdeling.

### **Belangrijke informatie**

Uw hoofdbehandelaar op de verpleegafdeling:

- W.E. Clarenbach
- A.V.F. Dubois
- J.J.T. Fiddelaers
- E.H.D. Keizer
- E. Vis
- S. W

### **Vragen**

Heeft u nog vragen? Stel ze gerust aan de verpleegkundige. Ook kunt u bellen naar de afdeling via het telefoonnummer: 088 125 45 50.